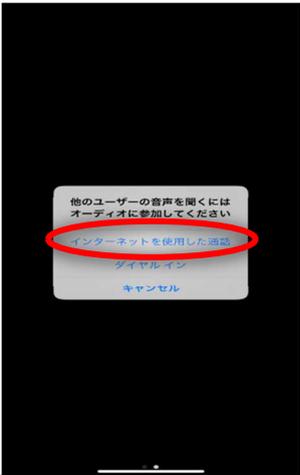


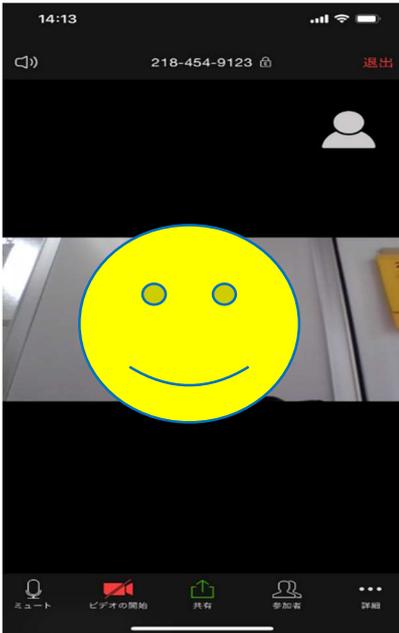
【Zoom セミナー事前準備のお願い】～スマートフォン～



- 面談開始までに、以下の手順に従い設定をお願い致します。
- 所要時間は約 10 分です。初回の方は、お時間に余裕をもってご準備ください。

1	<ul style="list-style-type: none">■ 日時: ●月●日 (●) ** : ** ~ ** : **■ WEB セミナーURL: https://zoom.us/j/****■ 環境: スマートフォン、マイク付イヤホン等	<p>メールに記載の URL を開きます。</p> <p>※初めてZoomを使用するときは自動的にアプリストアに移動しますので、インストールをお願いします。もしも自動で遷移しない場合は、ストアを開いて「ZOOM Cloud Meetings」を検索し、インストールしてください。</p> <p>※2回目からはインストールされているアプリが自動的に起動します。</p>
2		<p>画面の下部に表示される「ミーティングに参加」をタップしてください。</p> <p>プレビューが表示されましたらご自身の顔が写っていることを確認し、「ビデオ付きで参加」をタップします。</p>
3		<p>次に「インターネットを使用した通話」をタップしてください。</p> <p>※ここでキャンセルをタップしてしまうと、音声認識がオフになってしまいますのでご注意ください。</p>



4		<p>【check 1】 左上のスピーカマークがONになっていることを確認してください。</p> <p>【check 2】 左下のマイクマーク、ビデオマークがONになっていることを確認してください。</p> <p>※OFFの場合は、左図のように赤く表示されます。いずれも、OFFの場合は、そのマークをタップし切り替えを行ってください。</p>
---	---	---

左側の OK 画面と同様の表示になれば準備は完了です。

面談開始までそのままお待ちください。